



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 71/11071 จัดตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2506

สำนักงานเลขที่ 375 ถนนสีโรรส ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000

โทรศัพท์ 0-7321-2509, 0-7321-4473 โทรสาร 0-7324-4489

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ที่ 15/2567

เรื่อง การยื่นกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการอเนกประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 80 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 7(2) (2.7), ข้อ 21 แห่งระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2565 และมติคณะกรรมการดำเนินการในคราวประชุม ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2567 จึงออกประกาศให้สมาชิกสามัญที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการยื่นคำขอกู้และเอกสารประกอบการยื่น ตามหลักเกณฑ์ และรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ โครงการสินเชื่อสวัสดิการอเนกประสงค์

1.1 ชื่อโครงการ “สินเชื่อสวัสดิการอเนกประสงค์”

1.2 วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท

1.3 จวดชำระหนี้ ไม่เกิน 240 งวด โดยชำระคืนเฉลี่ยทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่าๆ กัน พร้อมคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี และหรือตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ฯ

สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 85 ปี เว้นแต่สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการ ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 65 ปี และสมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือผู้ที่มีอายุราชการน้อยกว่า 20 ปี ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 60 ปี

กรณีสมาชิกที่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป สหกรณ์ฯ จะพิจารณาตามเงินงวดชำระหนี้ ภาระหนี้ปัจจุบัน และประมาณการบำนาญตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ฯ คำนวณ หากสหกรณ์ฯ คำนวณเงินประมาณการรับบำนาญน้อยกว่าที่สหกรณ์ฯ เรียกเก็บ ให้สมาชิกผ่อนชำระหนี้ภายในอายุ 60 ปี

1.4 หลักประกันเงินกู้ ต้องมีบุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ (สมาชิกสามัญ) ค้ำประกัน 1 คน และสมาชิกใช้สิทธิค้ำประกันเงินกู้ตามโครงการนี้ได้เพียง 1 สัญญา เท่านั้น หรือใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ฯ กำหนด

กรณีผู้ที่เป็นลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานจ้างตามภารกิจ กู้ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท หรือผู้กู้ในสังกัดโรงเรียนเอกชนกู้ในวงเงินไม่เกิน 80,000 บาท ผู้ค้ำประกันไม่ต้องเป็นข้าราชการก็ได้

1.5 การคำนวณสิทธิในการยื่นกู้ คือนำเงินได้รายเดือน (เงินเดือน, เงินบำนาญ, เงินวิทยฐานะ, เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.), เงินประจำตำแหน่ง) คำนวณแล้วมีรายรับคงเหลือโดยไม่รวมเงินเสี่ยงภัยพื้นที่พิเศษ และเงินอื่นๆ ดังนี้

1.5.1 มีเงินรายรับคงเหลือ 501 – 1,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท

1.5.2 มีเงินรายรับคงเหลือ 1,001 – 1,500 บาท กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท

1.5.3 มีเงินรายรับคงเหลือ 1,501 – 2,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท

1.5.4 มีเงินรายรับคงเหลือ 2,001 – 2,500 บาท กู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท

1.5.5 มีเงินรายรับคงเหลือ 2,501 – 3,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 250,000 บาท

1.5.6 มีเงินรายรับคงเหลือ 3,001 ขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานจ้างตามภารกิจ หรือครูโรงเรียนเอกชน สหกรณ์ฯ จะใช้หลักเกณฑ์การให้กู้เงินสามัญตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 ข้อ 17,18 ในการคำนวณสิทธิยื่นกู้

สมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำขอกู้โครงการนี้ มีหนี้เงินกู้รวมทุกสัญญา ไม่เกิน 6,000,000 บาท

1.6 อายุการเป็นสมาชิก ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน

1.7 ผู้กู้ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินกู้ หากไม่ถึงให้ซื้อหุ้นเพิ่มโดยหักจากเงินกู้ที่สมาชิกได้รับ

1.8 วงเงินกู้ตามโครงการ พิจารณานอมนัดตามวงเงิน 300 ล้านบาท ที่เหลือจากการกู้ปกติ และพิจารณาตามลำดับที่สหกรณ์ฯ ลงทะเบียนรับคำขอกู้ไว้

1.9 สมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ เมื่อเกษียณอายุราชการแล้ว จะต้องมียกเงินบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนเพียงพอให้หักชำระหนี้ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้รายเดือนต่อสหกรณ์

1.10 สมาชิกผิมนัดไม่ว่าในฐานะผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน ทุกกรณีหรือ หลักประกันเงินกู้บกพร่อง หรือมีคดีฟ้องร้องกับสหกรณ์ฯ ไม่มีสิทธิยื่นกู้ตามโครงการนี้ เว้นแต่สมาชิกที่ได้รับอนุมัติไม่ตกเป็นผู้ผิมนัด

1.11 ไม่เป็นสมาชิกที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือศาลพิพากษาให้ล้มละลายแต่อย่างใด เว้นแต่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรให้มีสิทธิยื่นกู้เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก

ข้อ 2 เอกสารประกอบคำขอกู้

2.1 คำขอกู้ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด

2.2 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ฯ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

2.3 สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

2.4 สลิปเงินเดือนหรือ e-money (ผู้บังคับบัญชาระดับต้นหรือเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง) 3 เดือน และรายการเดินบัญชี (Statement) 3 เดือน สิ้นทายก่อนยื่นกู้

สำหรับข้าราชการบำนาญ ให้แนบสลิปเงินเดือน (รับรองตนเอง) 1 เดือน และรายการเดินบัญชี 1 เดือน (Statement) สิ้นทายก่อนยื่นกู้

สำหรับสมาชิกหน่วยโรงเรียนเอกชน ให้แนบสลิปเงินเดือน (เจ้าหน้าที่การเงินหรือผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง) 6 เดือน และรายการเดินบัญชี 6 เดือน (Statement) สิ้นทายก่อนยื่นกู้

2.5 สำเนาหนังสือแต่งตั้งครูให้ปฏิบัติหน้าที่ (สำหรับสมาชิกหน่วยโรงเรียนเอกชน) ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง

2.6 หนังสือรับรองอายุงานในการปฏิบัติงาน (สำหรับสมาชิกพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ)

2.7 สำเนาหน้าสมุดบัญชีสหกรณ์หรือสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยที่ต้องการโอนเงินกู้เข้าบัญชี

2.8 เอกสารประกอบคำขอกู้ รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับที่เป็นเอกสารสำเนาและหากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่รับคำขอกู้

ข้อ 3 ขั้นตอนการดำเนินการรับคำขอกู้และพิจารณาอนุมัติ

3.1 สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอกู้ผ่านทางเว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.coopyala.com หรือขอรับได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป

3.2 สมาชิกยื่นคำขอกู้ ในระหว่างวันที่ 15 -19 กรกฎาคม 2567 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ในวันและเวลาทำการ

คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติในหลักการสำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติ และเอกสารถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามประกาศ ให้ฝ่ายจัดการตรวจสอบ และนำเสนอคณะกรรมการเงินกู้ลงนามอนุมัติ พร้อมโอนเงินเข้าบัญชีผู้ยื่นกู้ ภายใน 24 ชั่วโมง

สมาชิกที่มีเงินรายรับคงเหลือน้อยกว่าในข้อ 1.5.1 ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

3.3 สมาชิกที่ไม่สามารถมายื่นด้วยตนเองหรืออยู่ต่างจังหวัด สามารถส่งคำขอกู้ พร้อมเอกสารประกอบการยื่นกู้ ทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “คำขอกู้โครงการสินเชื่อสวัสดิการอเนกประสงค์” ส่งมาที่ ฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด 375 ถนนสิโรรส ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000

อนึ่ง หากกฎกระทรวงเกี่ยวกับการให้สินเชื่อเงินกู้สหกรณ์กำหนดใช้บังคับ สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการคำนวณและถือใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวในการพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2567



(นายโชคดี คลั่งจันทร)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ชุดที่ 61