



เลขที่รับ...../.....
วันที่.....

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

เขียนที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

วันที่.....

เงินกู้สามัญ

เงินกู้สามัญทุนเรือนหุ้น

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ข้อ 1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลขทะเบียนสมาชิก.....

เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ครูเอกชน พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ/พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง.....สังกัด.....วันที่บรรจุการทำงาน.....มีอายุงานรวม.....ปี
เงินเดือน.....บาท วิทยฐานะ/ตำแหน่ง.....บาท พสร.....บาท รวม.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบัน.....โทรศัพท์.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอกู้เงินจำนวน.....บาท (.....)

นำเงินไปใช้เพื่อ.....และปัจจุบันข้าพเจ้ามีทุนเรือนหุ้น.....บาท

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้าจะรับเงินกู้โดยการโอนเข้าบัญชีสหกรณ์

บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี..... บัญชีออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี.....

พร้อมกันนี้ได้เสนอสมาชิกมาค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

- | | | | | |
|--------|-----------------------|---------------|----------------|-----|
| 1..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 2..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 3..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 4..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 5..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 6..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 7..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |
| 8..... | เลขทะเบียนสมาชิก..... | ที่ทำงาน..... | เงินเดือน..... | บาท |

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอให้หักชำระหนี้เงินกู้สัญญาอื่นๆ ดังนี้.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าผู้กู้ปฏิบัติงานอยู่จริง ไม่อยู่ระหว่างการขอย้ายหรือลาออก และสามารถหักเงินได้รายเดือน
ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารประกอบการยื่นกู้สามัญ

- บัตรสมาชิกสหกรณ์ของผู้กู้/ ผู้ค้ำประกัน (มีลายมือชื่อบนหน้าบัตรชัดเจน)
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้/ ผู้ค้ำประกัน
- สลิปเงินเดือน ย้อนหลัง 3 เดือน รับรองโดยผู้บังคับบัญชา (ยกเว้นหน่วยข้าราชการบำนาญ/ หักธนาคาร)
- สำเนารายการบัญชีเงินเดือนเข้าธนาคาร (Statement) ย้อนหลัง 3 เดือน
- หนังสือรับรอง (อายุงาน/ เงินเดือน) รับรองโดยผู้บังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการ, บำนาญ, ลูกจ้างประจำ)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากสหกรณ์ (ชื่อบัญชีผู้กู้เท่านั้น)
- หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

(ส่วนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด)

- เห็นควรอนุมัติ.....บาท ไม่ควรอนุมัติ หรือควรอนุมัติเพียง.....บาท

ความเห็นเจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

วันที่

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(.....)

วันที่

(ส่วนของคณะกรรมการเงินกู้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด)

- อนุมัติ.....บาท
- อนุมัติเพียง.....บาท เหตุผล.....
- ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....กรรมการเงินกู้

(.....)

วันที่

ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ตามมติที่ประชุมเงินกู้ ครั้งที่...../.....	ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน (.....) วันที่.....
---	--



สัญญาเงินกู้สามัญ

สัญญาเงินกู้เลขที่...../.....

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลขทะเบียนสมาชิก..... อายุ..... ปี
ทำงานในตำแหน่ง..... สอน./โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ขอทำหนังสือสัญญาเงินกู้ต่อ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด เป็นจำนวน.....บาท

(.....) และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ให้สหกรณ์ในอัตรา ร้อยละ.....ต่อปี ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่สหกรณ์จะต้อง
เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้
สหกรณ์ไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอชำระหนี้เงินกู้เป็นงวดรายเดือน ดังนี้

ต้นเงินเท่ากันทุกงวด งวดละ.....บาทพร้อมดอกเบี้ย รวม.....งวด

ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด งวดละ.....บาท รวม.....งวด

ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าการส่งเงินกู้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวด
นั้นๆ

ข้อ 4. ในการส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยตามข้อ 3. นั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้
รายเดือนและเงินได้อื่นของข้าพเจ้า หักจำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น จากเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น
ของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ด้วย ความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไปโดยทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น
มอบไว้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญนี้โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมถือว่า ในกรณีตามข้อบังคับในข้อที่ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้ถือว่า
เงินกู้ที่ได้รับไปจากสหกรณ์นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 6. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำ ข้าพเจ้า
จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อน

ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวไว้ในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสม
สำหรับข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่
ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้างให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

*** **หมายเหตุ** ลงลายมือชื่อในช่อง

/ข้อ 7. หากข้าพเจ้า



สัญญาเงินกู้สามัญ (ต่อ)

ข้อ 7. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 8. ตราใบที่ข้าพเจ้ามีหนี้อยู่กับสหกรณ์ ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับไปหักกลบหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินดังกล่าวและให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของข้าพเจ้าที่จะให้หักกลบหนี้ โดยให้สหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบหนี้ได้

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส (ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของ นาย/นาง/นางสาว.....
ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ตามหนังสือกู้เงินฉบับข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้กู้
(.....)

*** หมายเหตุ หากผู้ค้ำประกันคู่สมรสเสียชีวิตหรือจดทะเบียนหย่า ให้แสดงหลักฐานประกอบด้วย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ
(.....)



สัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญ

สัญญาเงินกู้เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขทะเบียนสมาชิก.....อายุ.....ปี
ทำงานในตำแหน่ง.....สнг./โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดยะลา
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ขอทำหนังสือสัญญาค้ำ
ประกันเงินกู้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่นาย/นาง/นางสาว.....กู้เงินจากสหกรณ์

จำนวนเงิน.....บาท(.....) ตามหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญเลขที่

...../.....ฉบับลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว

ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ย ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตามข้อ 1. และรับทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้
อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้เงิน สำหรับเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้า
ยอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้นๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สินตลอดจนค่าภาระติดพันจะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใดไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้น
จากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว
ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและ
เงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือน และเงินอื่นใดของ
ข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความ
ยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระตามหนังสือกู้เงินสามัญที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนี้ โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อ
แสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้ชำระหนี้จนสิ้นเชิง

*** หมายเหตุ ลงลายมือชื่อในช่อง

/ข้อ 6. หากข้าพเจ้า



สัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญ (ต่อ)

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที
ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส (ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของ นาย/นาง/นางสาว.....
ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าค้ำประกันการกู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ตามหนังสือค้ำประกันเงินกู้ฉบับ
ข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ค้ำประกัน
(.....)

*** หมายเหตุ หากคู่สมรสผู้ค้ำประกัน เสียชีวิตหรือจดทะเบียนหย่า ให้แสดงหลักฐานประกอบด้วย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ
(.....)